

2026 인천 기업회의 및 포상관광 지원 공고

『인천광역시 마이스산업 육성에 관한 조례』 제12조2(마이스행사개최지원)에 의거하여 「2026 인천 기업회의 및 포상관광 지원」을 아래와 같이 공고하오니 많은 관심과 참여 부탁드립니다.

2026년 2월 20일

인 천 관 광 공 사 사 장

「2026 인천 기업회의·포상관광 지원」 공고

붙임 1. 신청서 및 결과보고서 양식 (참고용)
※ 인천MICE뷰로 홈페이지 온라인 시스템에서 직접 입력
붙임 2. 참가자 명단 서식
※ 인천광역시 및 인천관광공사 CI, 인천 홍보물은
인천MICE뷰로 홈페이지 > 커뮤니티 > 자료실에서
다운로드 가능

☐ 사업기간 : 2026년 1월~ 12월(예산 소진 시 종료)

☐ 지원대상

구분	대상 및 기준	
기업회의 (Corporate Meeting)	대상	기업에서 주최하여 인천에서 회의를 개최하는 주최기관 (당일행사 포함, 기업, 협회, 단체 등)
	기준	내국인 100명 혹은 외국인 30명 이상 오프라인 참가, 인천 유료시설 이용
포상관광 (Incentives)	대상	기업에서 경비를 부담하는 포상관광을 인천에서 유치 및 개최하는 주최기관 (기업, 협회, 단체 등)
	기준	내국인 100명 혹은 외국인 30명 1박 이상 오프라인 참가, 인천 유료시설 이용

* 정치, 종교 행사 등 관련법령 및 사회적 통념상 수용하기 어렵다고 판단되는 행사는 제외 될 수 있음

* 특별지원의 경우 인천광역시와 협의에 따라 추가 예산편성 가능

☐ 지원종류

구분	지원내용	최대지원금
개최 지원	재정지원	당해연도 인천에서 개최되는 기업회의 및 포상관광 최대 100백만원 범위 내
	맞춤지원	* 행정지원

□ 지원 세부 기준

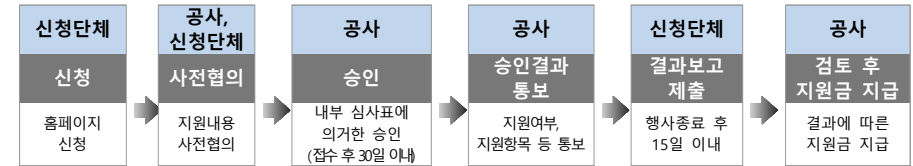
구 분	내 용
지원대상	- 부가가치세법 및 소득세법에 의해 사업자등록증 혹은 고유번호증을 가진 단체에 한해 신청 가능(개인 불가)
참가인원	- 신청인원 대비 결과가 기준 미부합 시 지원금 취소 또는 삭감 (세부 기준 참고) ※ 결과보고 시, 국적, 성명, 소속 정보가 누락된 참가자 불인정 (단순 일반인 참가자 불인정)
사용처	- 인천지역 업체 60% 이상 활용 필수(가능한 사용처 없을 시 공사와 사전 협의)
가점항목	□ 고부가·지속가능 소비구조 및 파급효과 - 공사 운영 시설 활용 행사 개최(송도컨벤시아, 상상플랫폼, 하버파크 호텔 등) - 원도심·유니크베뉴·지역산업 연계 프로그램 포함 - 프리·포스트 투어 운영을 통한 체류 확장 - 공식 연회·식음료 등 고부가 소비 프로그램 운영 - 지속가능 MICE 실천(친환경 교통, 무종이 운영, 안전관리 등) - 지역사회 연계 사회공헌 프로그램 운영 - IMA 적극 활용 등 지역 파급효과가 크다고 판단되는 행사 - 다년 재개최 또는 인천 재방문 확정 행사 ※ 가점여부는 담당자와 협의 필수, 내부 심사표에 의거하여 가점항목 결정

□ 지원내용

구분	지원내용
개최 지원	재정지원 - 소재 행사장 임차료(컨벤션센터, 호텔 등) - 중계소 조성, 화상·음향장비 등 기자재 - 대형버스 주차공간, 의료지원 등 안전운영 관련 비용 - 숙박시설 숙박료 - 공식 연회 식·음료비 및 공연(한영리셉션 등) - 인천 관광 프로그램 운영비 - 홈페이지 및 참가자 전용 모바일 어플리케이션 구축비 - 기념품/홍보물 및 홍보영상 제작비 등 ※ 사전협의 필요, 인천 지역업체 이용 권장 ※ 주최기관 선 집행, (공사 → 주최기관)
	맞춤지원 - 인천시 환영사, 초청 서한문 등 VIP의전 - 공동 언론 홍보 및 인천 홍보물, 홍보영상 - 지역업체 연결 등 지역사회공헌(호텔, 재래시장, 의료관광, IMA 회원사등) - 인천 MICE 인력풀(Young MICE 리더 등) 운영인력 지원 (비용발생) - 인천시티투어버스 티켓 할인 등

□ 지원신청 및 절차

- 신청시기 : 개최 시점에서 최소 2주일 전
- 신청방법 : 인천MICE뷰로 홈페이지(<https://www.incheoncvb.or.kr/>)
- 신청절차



○ 제출서류

- (신청서) 신청서, 주최자 사업자등록증, 행사 일정 등 세부개요
- (결과보고) 결과보고서, 행사사진, 인천 MICE 홍보 증빙, 참가자 명단, 인천지역 소비활동, 만족도 설문조사, 지원금 수령기관 통장사본, 사업자등록증
- * 증빙영수증의 경우 카드영수증, 세금계산서 인정, 간이영수증 불인정

□ 지원조건

- 행사 관련 인천 홍보 (최소 1건 이상 수행) ※ 담당자와 사전 협의 필수
- ① 각 인천광역시, 인천관광공사 후원명기 및 로고 노출
 - * 2건 이상(홈페이지, 영상백월, 기념품, 프로그램북, 현수막, 홍보물, 차량 등)
- ② 연회 및 공식 행사 시 인천홍보 영상 상영
- ③ 공식 홈페이지를 통한 참가자 대상 인천 관광 정보 안내
 - * 홈페이지가 없을 시, 온라인 홍보채널 등 활용



※ 단, 2026년 제9회 전국동시지방선거 관련, 공직선거법 제86조에 따라 선거일 전 60일(2026. 4. 4. ~ 6. 3.)간 인천광역시 후원로고 사용 제한

○ 행정사항

- 승인 지원금 범위 내에서 신청기관이 선(先) 집행, 결과보고 검토 후 인천관광공사가 지급하는 것을 원칙으로 함
 - ※ 선(先)집행이 부득이하게 불가능한 경우 공사와 신청단체 협의
- 행사 종료일로부터 30일 이내 결과보고 제출
 - ※ 회계마감에 따라 2025.12.5.까지 결과보고 가능 행사에 한하여 지원
 - ※ 기한 내 제출 불가능한 경우, 마감일 이전 사전 협의 후 지체 사유 등을 명기한 공문 제출을 통하여 기한 연장 가능
- 지원금에 대한 전자세금계산서 발행 필수
 - ※ 발행 불가능한 경우, 전자계산서 발행 및 부가세 10% 제외한 금액 지급
- 참가규모 등 신청 대비 결과가 기준 미부합 시 지원금 취소 또는 삭감

■ 지원금 취소 및 삭감 기준 ■

- 신청인원의 80% 이상 : 지원결정금액의 100%
- 신청인원의 70% 이상 80% 미만 : 지원결정금액의 90%
- 신청인원의 60% 이상 70% 미만 : 지원결정금액의 80%
- 신청인원의 50% 이상 60% 미만 : 지원결정금액의 70%
- 신청인원의 50% 미만 : 지원취소

- ※ 국적, 성명, 소속 정보가 누락된 참가자의 경우, 불인정
- ※ 행사기간 축소되는 경우, 축소비율만큼 지원금 추가 삭감
- ※ 국내 거주 외국인의 경우, 국적과 상관없이 '국내 참가자'로 구분
- ※ 신청 시 기재한 가점항목 미이행 시 항목 1개당 5% 삭감

- 정보 허위 및 중복 기재 또는 지출증빙 서류 위조 적발 시, 지원금 환수 및 향후 지원 시 불이익 조치
- 유치 및 홍보 지원금 수령 후 개최도시 변경 시, 지원금 환수(발생이자 등 포함) 및 향후 지원 시 불이익 조치

○ 협조사항

- 주최기관 및 참가자 대상 각종 설문조사 실시 협조
- 주최기관 및 대행사 대상 현장 모니터링 및 미팅 협조
- * 비공개 행사 및 행사의 성격상 협조가 불가능 할 경우, 담당자와 사전협의 必

□ 지원제한

- 인천광역시 및 인천관광공사 타 유관부서 재정지원 중복 불가
- 타 기관과 동일 항목 중복 지원 불가
 - ※ 단, 한국관광공사 MICE 지원과 중복 신청은 가능하나 동일 항목 불가
(예 : KTO 에서 행사장 임차료에 관한 재정지원을 받은 경우, ITO에서 식음료 비용 재정지원을 받는 경우는 가능하나, 같은 행사장 임차료의 재정비원을 받는 경우는 재정지원 불가)
- 관련법령 및 사회적 통념상 수용하기 어렵다고 판단되는 행사
- 호화, 사치, 퇴폐풍조를 유발하여 사회적 문제발생의 우려가 있는 행사 및 정치, 종교 행사 등 일부 행사
 - ※ 행사 명칭과 관계없이 위 사안에 행사임이 밝혀질 경우 지원 취소 가능

□ 고객만족도 조사

- 추진목적 : MICE 지원제도 존립 가치 공고화 및 서비스 만족도 제고
- 조사결과 활용 방안
 - 세부 고객 유형에 따른 니즈 및 특성 파악을 통해 고객 유형별 개선 전략 도출
 - 차원별 만족도 측정을 통한 체계적이고 과학적으로 종합만족도 점수를 산출하여 만족/불만족 요인 파악

□ 문의처

구 분	내 용	
기업회의 · 포상관광 유치 및 지원	글로벌·국내	서혜란 차장, 032-899-7438, veronica@ito.or.kr
	중화권	강진주 차장, 032-899-7433, pearl@ito.or.kr
	중화권	전재욱 과장, 032-899-7431, jojeon@ito.or.kr